

**ОТЧЕТ о выполнении плана на 2018–2020 годы по
противодействию коррупции в МБУ «Муниципальная библиотечная система» 1 квартал 2020 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчётную дату
I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции				
1.	Обеспечение разработки и утверждения с учетом специфики деятельности МБС плана работы по противодействию коррупции на 2021–2023 годы и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом	Администрация МБС	До 01 ноября 2020 года	В разработке
2.	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в МБС в Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска	Администрация МБС	Ежеквартально, за I квартал – до 01 апреля; за II квартал – до 15 июля; за III квартал – до 01 октября; за год – до 20 декабря отчетного года	Предоставлено (I квартал 2020г.)
3.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий Плана и направление отчета в Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска для заседания Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск» и общественного совета при Администрации Северодвинска	Администрация МБС	Ежегодно в I квартале года, следующего за отчетным	Подготовлено, отправлено
4.	Размещение информации об исполнении Плана на официальном сайте МБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Администрация МБС	Ежегодно до 1 февраля	Размещено
5.	Обеспечение незамедлительного информирования Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска о проведении в отношении работников МБС следственных и оперативно-розыскных мероприятий	Администрация МБС, юристконсульт I категории	В течение двух календарных дней со дня, когда стало известно о данном факте	Отсутствует

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчётную дату
6.	Обеспечение незамедлительного информирования Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска о выявленных фактах коррупции и о возможности возникновения конфликта интересов	Администрация МБС	В течение двух календарных дней со дня, когда стало известно о данном факте	Отсутствует
II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в муниципальном образовании				
1.	Ведение работы по подготовке и актуализации нормативно правовых актов МБС, направленных на противодействие коррупции, в рамках антикоррупционной политики МБС	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Ведется
2.	Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МБС	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Обеспечивается
3.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд»	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Осуществляется
4.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Обеспечивается
5.	Обеспечение доступности информации о деятельности МБС в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на официальном сайте МБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Обеспечивается
III. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчётную дату
1.	Проведение обязательного вводного инструктажа для вновь нанятых работников МБС, в ходе которого работнику должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения и требования, налагаемые на него в целях противодействия коррупции	Администрация МБС	В течение срока действия плана, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на работу	Проводятся
2.	Участие в проведении практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Администрация МБС	Ежегодно, не реже одного раза в полугодие	Подготовка (запланировано в мае 2020)
3.	Проверка знаний работников МБС законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования	Юрисконсульт I категории	Ежегодно, не реже одного раза в год	Подготовка (запланировано в мае 2020)
4.	Ежегодное повышение квалификации работников МБС, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, повышение квалификации лиц, претендующих на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в том числе по программам дополнительного профессионального образования	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Запланировано
5.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, руководителем МБС, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супругов) и несовершеннолетних детей руководителя МБС	Директор МБС	Ежегодно до 30 апреля	Предоставлено
6.	Организация работы по недопущению получения работниками руководителем и работниками МБС подарков от граждан	Администрация МБС, руководители структурных подразделений МБС	В течение срока действия плана	Осуществляется
IV. Мероприятия по совершенствованию взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции				
1.	Организация работы по соблюдению требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также по исполнению Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Осуществляется

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчётную дату
	организаций»			
2.	Осуществление личного приема граждан администрацией МБС	Администрация МБС	В течение срока действия плана	Осуществляется
V. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению				
1.	Размещение в помещениях МБС, информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	Руководители органов Администрации Северодвинска	В течение срока действия плана	Размещено
2.	Обеспечение наличия опечатанного ящика для заявлений и обращений граждан на предмет обнаружения информации о фактах коррупции в сфере деятельности МБС	Администрация МБС		Обеспечено (обращений нет)
3.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану)	Администрация МБС, руководители структурных подразделений	Ежегодно ноябрь - декабрь	Подготовка

Директор МБУ «Муниципальная библиотечная система»



И.И. Нестеренко

И.И. Нестеренко

«25» 03 2020г.